

2025년 전라남도 · 진도군 사회조사 조사요원 채용 공고

2025년 전라남도 · 진도군 사회조사 조사요원을 다음과 같이 공개 채용합니다.

2025년 2월 18일

진도군수



1. 채용분야 및 선발예정 인원

모집구분	모집인원	계약방법	계약기간	단가	비고
조사관리자 (총관리자 포함)	2명	근로계약	(교육) 3. 24. ~ 3. 27.(2일) (업무량 배정) 3. 26. ~ 27.(2일)	84,000원 (1일기준)	· 4대보험 의무가입 · 군 상주요원 (09시~18시) · 유급 휴일수당 및 휴일 근로 가산수당은 미포함
조사지원 관리자	1명		(본조사) 3. 28. ~ 4.. 9.(9일) * 조사표 정리	81,000원 (1일기준)	
조사원	23명	도급계약	(교육) 3. 25. ~ 27.(1일) (사전조사) 3. 26. ~ 27.(2일) (본조사) 3. 28. ~ 4.. 9.(9일)	81,000원 (1일 기준)	상해보험 또는 산재보험 의무가입(본인부담)

- ※ 지급되는 수당은 계약기간 중 발생하는 사정(중도포기, 허위작성 등)에 의해 근로계약서 및 도급계약서 내용에 따라 조정될 수 있음
- ※ 소득세법 제127조(원천징수의무)에 따라 소득총액의 3.3%를 공제한 금액을 지급
- ※ 입력내검원(00명)은 업무의 연속성을 위해 조사관리자 및 조사지원담당자를 그대로 채용
(업무기간 : 4. 11. ~ 4. 16.)

2. 채용일정

절 차	일 정	추 진 내 용
모집공고 및 원서접수	2025. 2. 18.(화) ~ 2025. 3. 4.(화)	- 공고방법 : 진도군 홈페이지 공고 - 공고내용 : 채용인원, 업무내용, 응시자격 등 - 접수방법 : 방문접수 - 제출서류 : 응시원서, 개인정보이용 동의서, 모집원서 등 - 심사방법 : 채용기준에 따른 서류심사 - 사업참여 결격사유 조회

절 차	일 정	추 진 내 용
합격자 발표	2025. 3. 6.(목)	- 발표방법 : 개별통보 및 홈페이지 공고

※ 채용일정은 여건에 따라 변동될 수 있음

3. 채용방법

○ 서류전형 및 근무평점 :

- 제출서류를 통해 응시자의 자격요건 등 선발기준 적합여부 등을 서면으로 심사
- 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성(통계조사 경력자 근무 평정점^{가점, 감점} 등 심사)

※ 합격자에 한하여 개별 통보 예정

- * 각 분야별(조사관리자, 조사지원담당자, 조사원) 각각 구분하여 모집하며, 분야별 응시자가 초과하는 경우 자체 심사기준에 따라 심사 후 고득점 순으로 채용
- * 각 분야별 조사요원이 모집인원보다 미달한 경우, 초과인원이 발생한 모집분야에서 조사원의 경력 등 자체 심사기준에 따른 점수 순으로 별도 모집공고 없이 채용될 수 있음

4. 담당업무

모집구분	주요 담당업무
총관리자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사요원 업무량 배정 총괄 ○ 조사원 및 조사관리자, 조사지원담당자 지도·관리 총괄 ○ 현장 조사 관리 업무 총괄, 불응 사회조사 설득 지원 등 ○ 업무보고 및 상황실 실무 관리, 시스템 관련 업무 총괄 ○ 조사내용 검토·내검 및 조사표 등 정리·제출 총괄
조사관리자 조사지원관리자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사요원 업무량 배정 및 관리, 현장조사 조사 관리 ○ 상황실 실무 관리, 시스템 관련 업무, 불응 사회조사 설득 지원 등 ○ 조사내용 검토·내검 및 조사표 등 정리·제출 ○ 기타 현장조사와 관련한 사항 등 관리

모집구분	주요 담당업무
입력·내검요원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원 업무 지원 조사표 전산 입력 ○ 입력조사표 검토·내검 및 오류 수정 ○ 조사표 등 정리·제출 지원
조사원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조사구요도 및 전라남도 사회조사명부 수정 및 보완 ○ 조사 홍보 및 조사 독려 ○ 전라남도 사회조사 방문 및 조사표 작성 ○ 조사표 내용검토, 정리 및 제출 ○ 기타 조사내용 관련 요청사항 확인 등

5. 원서 접수 및 작성방법 등

○ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2025. 2. 18.(화) ~ 3. 4.(화) 09:00 ~ 16:00
- 장 소 : 진도군 기획홍보실 법무의회팀(061-540-3048)
- 접수방법 : 접수기간 내 접수처에 본인 방문 제출 (토, 일요일 제외)

○ 제출서류

- 응시원서 1부
- 모집원서(사진 포함) 1부
- 개인정보 이용·수집 동의서 1부
- 면허/자격증, 우대 관련 사본(해당자에 한함)
- ※ 최종합격자에 한하여 다음 서류를 추가로 제출
 - 자격득실확인서 1부
 - 주민등록증 사본 1부
 - 통장사본 1부
 - 상해보험 가입증서 1부.(조사원 지원자에 한함)

6. 응시자격 및 요건

- 『진도군 공무원직 및 기간제근로자 관리 규정』 제8조의 결격사유 및 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

※ 「진도군 공무원 및 기간제근로자 관리 규정」 제8조

제8조(결격사유) 다음 각 호에 해당하는 경우 근로자로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 및 피한정후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해고의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자

○ 응시자격 및 요건

가. 공통 자격요건

- 만 18세 이상으로 사명감, 책임감이 투철한 사람
- 조사기간 중 조사에 전념 할 수 있는 자

나. 우대 자격요건

- 저소득층 및 다자녀보육자, 장애인, 국가유공자 우대 등(관련 서류 제출자)
- 지역실정에 밝고 성실한 자
- ※ 조사요원 채용신청서 접수자 중 감안하여 관리자, 내검요원 별도 채용

○ 학력제한 : 해당없음

7. 응시자 유의사항

- 응시 희망자는 먼저 자신의 응시자격 요건을 면밀히 검토한 후 응시원서를 제출하기 바랍니다.
- 본 시험계획은 우리 군의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 변경내용을 군 홈페이지에 게시합니다.
- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종 합격자 발표날부터 30일 이내에 반환 청구를 할 경우 반환해 드리며, 반환청구가 없는 경우 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.(합격자 제외)

- 응시인원이 모집인원과 같은 경우라도 적격자가 없는 경우(여타 조사때 중도포기 또는 불성 실험 등) 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시자(서류전형 합격자)는 면접시험당일 30분전까지 응시표와 주민등록증 또는 공공기관의 장이 발행한 신분증을 지참하시기 바랍니다.
- 시험 또는 결과에 영향을 미치는 어떠한 부정행위에 대하여는 관계법령에 따라 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고 향후 5년간 그 응시자격을 박탈합니다.
- 제출된 응시서류는 반드시 본인이 작성하기 바람에 기재착오 또는 누락, 구비서류 미제출, 허위 기재, 자격 부적격자, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임으로 합니다.
- 합격자 통지 후 채용포기, 채용취소, 채용결격사유 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 차순위로 평정성적이 우수한 자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 근로 계약자 경우 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지할 수 있으며, 계약서상에 명시된 본조사 중 중도포기에 해당하는 보수 금액 지급 경우 향후 2년간 채용이 제한될 수 있음.(실업급여 수령중인 지원자는 신중히 지원)
- 감염병 확산, 수해 등 긴급상황 발생으로 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있음.

8. 문의

본 공고내용은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 기타 자세한 내용은 진도군청 기획홍보실 (☎540-3048)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 지원신청서 등 구비서류 각 1부.

(서식 1호)

응시원서

진도군수 귀하

본인은 2025년 사회조사 채용시험에 응시하고자 원서를 제출합니다. 아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며 만일 시험합격 또는 채용 후 허위사실이 판명되었을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025년 월 일 성명 [인]

① 주소							자택 :
							핸드폰 :
② 최종학력	고등학교	학교(졸업, 재학, 수료, 중퇴)					
	대학교	학교(졸업, 재학, 수료, 중퇴)					
③ 자격 및 면허	자격증명	취득일	자격증명	취득일	자격증명	취득일	
④ 경력	근무기간	근무지(업무명)		근무기간	근무지(업무명)		
	~			~			
⑤ 응시분야	⑥ 성명		성별			남	
						여	
※응시번호	⑦ 주민등록번호		- (세)				

응시원서						⑧ 사진 (3.5cm×4.5cm)
2025년 사회조사 조사요원 채용 시험						
응시분야	성명		성별		남	
					여	
※응시번호	주민등록번호		- (세)			

응시표						⑨ 사진 (3.5cm×4.5cm)
2025년 사회조사 조사요원 채용 시험						
응시분야	성명		성별		남	
					여	
※응시번호	주민등록번호		- (세)			
2025년 월 일						
진도군수						

응시원서 작성요령 및 유의사항

- 교부 및 접수처 : 진도군 기획홍보실
- 응시원서는 접수기간 내에 반드시 응시자 본인의 자필로 작성하여 접수처에 직접 제출하여야 합니다.
- 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될 수 있습니다.
- 응시원서(기재용) 작성방법 : 해당항목에 대하여 빠짐없이 작성
 - ① 주 소 : 주민등록상의 주소를 기재하고, 휴대폰 번호를 반드시 기재합니다.
 - ② 학 력 : 고졸이하, 대학교 졸업을 구분하여 정확히 기재합니다.
(기타 재학·수료 등의 경우는 별도 구분 기재)
 - ③, ④ 자격 및 면허, 경력 : 정확히 기재합니다.(증빙서류 제출)
 - ⑤ 응시분야 : “조사요원”으로 기재하고, 「조사요원 모집신청서」 지원분야 해당란에 “√” 표시
 - ⑥ 성 명 : 정자로 기재한다
 - ⑦ 주민등록번호 : 정자로 기재한다.
 - ⑧, ⑨ 사진부착 : 3.5cm× 4.5cm 동일 원판
- 응시원서 2군데, 조사요원 모집신청서 1군데
- ※ 응시번호 : 응시자가 기재하지 않는다.
- 응시원서를 제출하였으나, 응시표를 교부받지 못하였거나, 분실한 응시생은 시험 전일까지 응시원서에 첨부한 동일 원판의 사진을 지참하고 진도군 기획홍보실(법무의회팀)에서 재교부 받아야 합니다.
- 그 밖에 자세한 사항은 진도군청 기획홍보실 법무의회팀(☎540-3048)으로 문의하시기 바랍니다.

